

LE CALENDRIER PREVISIONNEL

2009 - 2010

SEPTEMBRE	OCTOBRE	NOVEMBRE	DÉCEMBRE	JANVIER	FÉVRIER
Mardi 1	Jeudi 1	Dimanche 1	Mardi 1	Vendredi 1	Lundi 1
Mercredi 2	Vendredi 2	Lundi 2	Mercredi 2	Samedi 2	Mardi 2
Jeudi 3	Samedi 3	Mardi 3	Jeudi 3	Dimanche 3	Mercredi 3
Vendredi 4	Dimanche 4	Mercredi 4	Vendredi 4	Lundi 4	Jeudi 4
Samedi 5	Lundi 5	Jeudi 5	Samedi 5	Mardi 5	Vendredi 5
Dimanche 6	Mardi 6	Vendredi 6	Dimanche 6	Mercredi 6	Samedi 6
Lundi 7	Mercredi 7	Samedi 7	Lundi 7	Jeudi 7	Dimanche 7
Mardi 8	Jeudi 8	Dimanche 8	Mardi 8	Vendredi 8	Lundi 8
Mercredi 9	Vendredi 9	Lundi 9	Mercredi 9	Samedi 9	Mardi 9
Jeudi 10	Samedi 10	Mardi 10	Jeudi 10	Dimanche 10	Mercredi 10
Vendredi 11	Dimanche 11	Mercredi 11	Vendredi 11	Lundi 11	Jeudi 11
Samedi 12	Lundi 12	Jeudi 12	Samedi 12	Mardi 12	Vendredi 12
Dimanche 13	Mardi 13	Vendredi 13	Dimanche 13	Mercredi 13	Samedi 13
Lundi 14	Mercredi 14	Samedi 14	Lundi 14	Jeudi 14	Dimanche 14
Mardi 15	Jeudi 15	Dimanche 15	Mardi 15	Vendredi 15	Lundi 15
Mercredi 16	Vendredi 16	Lundi 16	Mercredi 16	Samedi 16	Mardi 16
Jeudi 17	Samedi 17	Mardi 17	Jeudi 17	Dimanche 17	Mercredi 17
Vendredi 18	Dimanche 18	Mercredi 18	Vendredi 18	Lundi 18	Jeudi 18
Samedi 19	Lundi 19	Jeudi 19	Samedi 19	Mardi 19	Vendredi 19
Dimanche 20	Mardi 20	Vendredi 20	Dimanche 20	Mercredi 20	Samedi 20
Lundi 21	Mercredi 21	Samedi 21	Lundi 21	Jeudi 21	Dimanche 21
Mardi 22	Jeudi 22	Dimanche 22	Mardi 22	Vendredi 22	Lundi 22
Mercredi 23	Vendredi 23	Lundi 23	Mercredi 23	Samedi 23	Mardi 23
Jeudi 24	Samedi 24	Mardi 24	Jeudi 24	Dimanche 24	Mercredi 24
Vendredi 25	Dimanche 25	Mercredi 25	Vendredi 25	Lundi 25	Jeudi 25
Samedi 26	Lundi 26	Jeudi 26	Samedi 26	Mardi 26	Vendredi 26
Dimanche 27	Mardi 27	Vendredi 27	Dimanche 27	Mercredi 27	Samedi 27
Lundi 28	Mercredi 28	Samedi 28	Lundi 28	Jeudi 28	Dimanche 28
Mardi 29	Jeudi 29	Dimanche 29	Mardi 29	Vendredi 29	
Mercredi 30	Vendredi 30	Lundi 30	Mercredi 30	Samedi 30	
	Samedi 31		Jeudi 31	Dimanche 31	

LES ATOUTS IPAC

- Notre institut de formation se situe parmi les plus performants de la région Rhône-Alpes.
- L'intervention de professionnels de l'éducation et de la santé, ainsi que des conférences et des projets d'utilité sociale sont prévus au cours de la formation.
- Des stages d'immersion en milieu professionnel sont effectués tout au long de l'année.

La formation existe depuis 2000.

La recherche permanente de progrès de l'IPAC s'appuie sur :

- Un **système Qualité certifié ISO 9001 version 2000** par Bureau Veritas Certification.
- Des formateurs sensibilisés à l'importance de leur mission et à la Qualité.
- Un suivi personnalisé des étudiants.



www.ipac-france.com
info@ipac-france.com

APPRENDRE & ENTREPRENDRE

PROFESSION DE L'ACCOMPAGNEMENT SOCIAL

ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL

PRESENTATION DE LA PROFESSION

■ MISSIONS

L'objectif prioritaire de l'assistant social est de rétablir le lien social et d'aider les personnes en difficulté à retrouver leur autonomie, à assurer leur (ré)insertion. L'assistant social se doit de les informer sur leurs droits aux prestations sociales, aux soins médicaux et à la formation, d'orienter les personnes qu'il rencontre vers d'autres instances compétentes, et bien sûr, de les soutenir dans leurs demandes.

Il doit tenir compte de deux exigences : d'une part, prendre en charge les personnes en difficulté ; d'autre part, agir en partenariat avec d'autres professionnels socio-économiques. Il a pour mission de conseiller, d'orienter et de soutenir les personnes et les familles qui vivent des difficultés sociales. Il les aide dans leurs démarches, les informe sur leurs droits.

■ QUALITES REQUISES

- Intérêt pour les problèmes sociaux et humains.
- Capacité à travailler en équipe, sens des responsabilités, équilibre et maturité.
- Motivation, dynamisme, sens de l'organisation.

■ TYPES D'EXERCICE

L'assistant social est employé par les collectivités locales, l'Etat, les organismes publics, privés et les associations.

■ DUREE DE LA FORMATION

- 3 ans.
- Sanctionnée par un diplôme d'Etat délivré par le Ministère chargé des Affaires Sociales.

■ SPECIALISATIONS POSSIBLES ET EVOLUTION PROFESSIONNELLE

Après quelques années d'expérience, l'assistant de service social peut évoluer vers l'encadrement d'équipes d'assistants sociaux, la direction des services sociaux ou des structures d'aide à domicile.

MODALITES DU CONCOURS

■ CONDITIONS REQUISES POUR SE PRESENTER AUX EPREUVES DE SELECTION

- Etre titulaire du Baccalauréat ou d'un Diplôme d'Accès aux Etudes Universitaires (DAEU).
- Les élèves de Terminale peuvent se présenter, l'admission définitive étant subordonnée à la réussite du baccalauréat.

■ NATURE DES EPREUVES

Admissibilité : épreuves écrites : leur durée varie de 3 à 4 heures et comportent :

- **Français** sous forme de synthèse, dissertation, résumé, texte argumentatif ou commentaires de texte.
- **Culture générale** sous forme de QCM (Questions à Choix Multiples), questions ouvertes sur l'actualité socio-culturelle, sanitaire et sociale, politique et économique.

Admission : épreuve(s) orale(s) (durée entre 30 et 45 min.) diffère selon les instituts mais se présente sous forme de dynamique de groupe et/ou entretien individuel et/ou motivation et expérience.

Dates des concours : se renseigner auprès des Instituts de Formation.

PRESENTATION DE LA FORMATION PROPOSEE PAR L'IPAC POUR REUSSIR LE CONCOURS D'ENTREE

■ ORGANISATION

Cette préparation permet d'acquérir les connaissances nécessaires pour se présenter dans les matières suivantes : culture générale du domaine sanitaire et social, tests de personnalité, méthodologie de l'expression orale et écrite.

Les cours ont lieu de septembre à février, pendant 21 semaines. Ils sont regroupés sur une partie de la semaine, laissant ainsi, aux étudiants la possibilité d'effectuer des stages (sous le couvert d'une convention) ou de conserver leur activité salariée.

Les cours : jeudi et vendredi : 8 h 15 - 12 h ; 13 h 30 - 17 h 15.

Les stages : ils sont répartis sur la durée de la formation (*choisis par le candidat lui-même*). Effectuer des stages pendant votre préparation permet de vous rendre compte des réalités du terrain et d'être capable d'argumenter sur des sujets professionnels.

L'ensemble (*cours + stage*) représente en moyenne 30 à 35 heures par semaine.

Les matières : méthodologie de l'expression orale et écrite, développement des aptitudes personnelles, culture générale sanitaire et sociale et revue de presse.

La préparation IPAC prévoit des mises en situation pour mettre en confiance les étudiants lors des épreuves écrites et orales : test écrits et jurys professionnels.

L'intervention de professionnels sous forme de conférences et des séances de sophrologie est prévue au cours de la formation.



CONDITIONS D'INSCRIPTION

- Compléter le formulaire de candidature.
- Être titulaire d'un baccalauréat ou titre admis en équivalence (*les élèves de classe terminale peuvent s'inscrire à la sélection sous réserve de l'obtention du diplôme*).
- Entretien de motivation destiné à apprécier les qualités d'écoute, d'observation, de relation ainsi que la capacité d'adaptation des candidats.
- Joindre les bulletins scolaires de première et de terminale.
- Joindre également 3 enveloppes 11 x 22 cm, non libellées et affranchies au tarif en vigueur.

CONTENU DE L'ENSEIGNEMENT

DEVELOPPEMENT DES APTITUDES PERSONNELLES

DUREE : 32 heures (en ½ groupe).

SAVOIRS ET COMPETENCES VISES

Analyser et comprendre les mécanismes qui entrent en jeu dans toute relation par une approche de la communication.

Initier l'étudiant aux notions d'empathie, d'accompagnement, d'altruisme d'un point de vue théorique et pratique, ainsi qu'au travail d'équipe.

PROGRAMME DETAILLE DU COURS

- Caractéristiques de la communication.
- Eléments du langage corporel.
- Image de soi.
- Autrui dans la relation.
- Gestion du stress.
- Internalité/externalité.
- Comportement d'aide /Altruisme.
- Analyse de situations de stage.

SOPHROLOGIE : Séminaire de 2 demi-journées

Approche de cette discipline dans son aspect gestion du stress.

METHODOLOGIE DE L'EXPRESSION ECRITE

DUREE : 73 heures 30.

SAVOIRS ET COMPETENCES VISES

Maîtrise des techniques de l'expression écrite, compréhension de textes, argumentation, qualité de l'expression. Vers une professionnalisation des écrits.

PROGRAMME DETAILLE DU COURS

- Vocabulaire, orthographe et syntaxe.
- Mécanismes de la réflexion en lien avec la construction d'un argumentaire.
- Du résumé classique au résumé professionnel.
- Synthèse de documents.

P.U.S. : PROJET D'UTILITE SOCIALE

Elaboration par les étudiants de P.U.S

METHODOLOGIE DE L'EXPRESSION ORALE

DUREE : 32 heures (en ½ groupe).

SAVOIRS ET COMPETENCES VISES

Préparer les étudiants à communiquer oralement avec efficacité dans la perspective de l'épreuve. La qualité de jugement personnel, la culture requise, la rigueur dans la mise en ordre de l'argumentation, le soin apporté à l'expression relèvent d'une exigence fondamentale ; d'où l'importance de la formation à une lecture rapide et efficace, critique et convaincante, s'appuyant aussi sur une dynamique de groupe.

EVALUATION

Deux oraux avec jurys de professionnels.

PROGRAMME DETAILLE DU COURS

- Communication et vie professionnelle.
- L'expressivité.
- L'éthique.
- Les situations de communication orale (*l'exposé, la conférence, l'entretien, la prise de parole, l'art du dialogue*).

CULTURE GENERALE

DUREE : 73 heures 30.

SAVOIRS ET COMPETENCES VISES

Acquérir des notions suffisantes en culture générale, notamment dans le domaine socio-éducatif permettant une réflexion et une capacité à synthétiser.

PROGRAMME DETAILLE DU COURS

- Le cycle de la vie.
- La famille.
- L'éducation.
- Les problèmes socio-contemporains.
- Les publics spécifiques.

REVUE DE PRESSE

DUREE : 35 heures.

SAVOIRS ET COMPETENCES VISES

- Se familiariser avec la presse écrite et spécialisée.
- Exercer son esprit critique.

PROGRAMME DETAILLE DU COURS

- Articles d'actualité nationale et internationale.
- Documentaire audio-visuels sur les problèmes socio-contemporains.

TESTS DE TYPE EPREUVES ECRITES DE CONCOURS

DUREE : 35 heures.